

## Tarieven per 01 januari 2025

### **Executive Leadership Jaarprogramma voor directie en management (12 maanden) - Organisatie ontwikkeling**

Organisatievraagstukken gaan altijd hand in hand met de ontwikkeling van leiderschap. Zodra een organisatie in beweging komt, worden hoge eisen gesteld aan de leiders. Het borgen van de juiste leiderschapsstijl blijkt keer op keer een doorslaggevende succesfactor voor het slagen van veranderprocessen.

Het doorbreken van belemmerende gedragspatronen bij jezelf als onderdeel van de ordening dient als voorbeeld voor anderen binnen de organisatie. Goed voorbeeld doet volgen.

Het jaarprogramma omvat drie modules die in samenhang afgenomen worden.

#### **Module A: Individuele begeleiding directeur / manager**

- **Kick-off:** Introductie en bepaling van persoonlijke leerdoelen.
- **Maandelijke Coaching:** Eén persoonlijke maandelijkse coachsessie gericht op het versterken van jezelf als mens en je leiderschapscompetenties, ondersteund door diverse methodieken.
- **Tussentijdse Ondersteuning:** Mogelijkheid tot sparren via telefoon of videobellen.
- **Online Coachdossier:** Een platform om de voortgang en resultaten van het traject te volgen.
- **24/7 Chat Support:** Continue toegang tot een chatomgeving voor vragen en begeleiding tussen de sessies door.

#### **Module B: Begeleiding Directieteam of Managementteam**

- **Introductieworkshop** Systemisch kijken naar organisaties (één dagdeel).
- **Systemische Quick Scan:** Een analyse van de organisatie en de actuele symptomen, gevolgd door een bespreking met de directie en/of MT.
- **Opstellen plan van aanpak** op basis van de bevindingen uit de Quick Scan en bespreking.
- **Coaching en ondersteuning van directie/MT-vergaderingen** gedurende het jaar (maximaal één per maand).
- **Persoonlijke ondersteuning en begeleiding bij de uitvoering van het plan van aanpak.**

#### **Module C: Coaching van medewerkers**

- Maximaal twee coachgesprekken met een medewerker (1:1) per maand.

*Meerwerk buiten de modules om op basis van 'adviestarief algemeen'*

**Tarief: € 3.375,- per maand excl. 21% BTW**

## Tarieven per 01-01-2025

**Tarieven**  
excl. 21% BTW

### Coaching Medewerker in loondienst

Als medewerker beschik je vaak over een ontwikkel- of opleidingsbudget wat bijvoorbeeld besteed kan worden aan coaching. Informeer bij de HR medewerker, je leidinggevende of directeur.

- 1,5 uur per sessie, exclusief voorbereiding en uitwerking in coachdossier
- Voorbereiding en uitwerking: 30 minuten
- Inclusief online dossier en 24/7 chatomgeving voor tussentijdse begeleiding.

€ 150,-  
per uur

### Coaching Zelfstandige Professionals (ZZP)

Als zelfstandig professional is het verstandig jezelf van tijd tot tijd te laten spiegelen of je nog op het juiste pad zit. Loop je rond met vragen over toekomstige stappen? Is de balans zoek en ben je jezelf aan het uitputten?

- 2 uur per sessie, exclusief voorbereiding en uitwerking in coachdossier
- Voorbereiding en uitwerking: 30 minuten
- Inclusief online dossier en 24/7 chatomgeving voor tussentijdse begeleiding.
- Naast btw verrekening zijn kosten voor coaching voor zelfstandige ondernemers aftrekbaar voor de belasting als bedrijfskosten. Vraag advies aan je accountant, boekhouder of belastingadviseur.

€ 150,-  
per uur

### Executive coaching (Directie en Management)

Vraagstukken over persoonlijke ontwikkeling van directies en managers worden altijd beschouwt in de context van de organisatie(ontwikkeling). Coaching gaat dus én over persoonlijke ontwikkeling én over organisatieontwikkeling.

- Een dagdeel (4 uur) per sessie, inclusief voorbereiding en uitwerking
- Inclusief online dossier en 24/7 chatomgeving voor tussentijdse begeleiding.

*In combinatie met organisatie ontwikkeling, zie Executive Leadership Jaarprogramma directie en management op pagina 1.*

€ 600,-  
per dagdeel

### Advies Algemeen

Minimale afname per dagdeel (4 uur)

€ 150,-  
per uur

### Coaching Particulieren

*Er zijn ook mogelijkheden voor coaching van mensen met een minimaal inkomen. Neem contact op voor de mogelijkheden.*

Op aanvraag

## Overige bepalingen

De tarieven zoals vermeld zijn geldig vanaf 01 januari 2025.

Deze tarieven zijn geldig tot nader bericht..

Facturen hebben een betaaltermijn van 14 kalenderdagen, tenzij anders vermeld. Betaling moet plaatsvinden binnen deze termijn, anders behoudt Rijkema Advies Groep het recht om de werkzaamheden op te schorten.

Voor reiskosten hanteer ik een tarief van € 0,50 per kilometer, gerekend vanaf het kantoor in Heerenveen.

Verblijfskosten belast ik 1 op 1 door.

Op elke opdracht en offerte zijn de [Algemene handelsvoorwaarden](#) en [Privacyregeling](#) van toepassing. Deze zijn te downloaden op de site [www.bennorijkema.nl](http://www.bennorijkema.nl).

### **BennoRijkema.nl**

It Foardek 25

8447 EJ Heerenveen

t: (06) 51 31 10 19

e: [mail@bennorijkema.nl](mailto:mail@bennorijkema.nl)