

Algemene handelsvoorwaarden Rijkema Advies Groep

Deze algemene handelsvoorwaarden zijn van toepassing op Rijkema Advies Groep en de onder haar vallende handelsnaam BennoRijkema.nl, hierna te noemen **RAG**.

1. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachtbevestigingen, overeenkomsten en werkzaamheden van RAG voor zakelijke opdrachtgevers.

Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig wanneer deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Wanneer een offerte, opdrachtbevestiging of andere specifieke overeenkomst afwijkt van deze algemene voorwaarden, gaan de afspraken in die specifieke overeenkomst voor.

Algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij RAG deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.

2. De aard van de samenwerking

RAG begeleidt leiders, directies en organisaties bij leiderschaps-, samenwerkings- en organisatievraagstukken.

RAG werkt vanuit de situatie die zich aandient en kan daarbij verschillende vormen van begeleiding en interventie inzetten. De precieze werkwijze kan gedurende de opdracht veranderen wanneer de ontwikkeling van de opdracht daarom vraagt.

RAG neemt geen verantwoordelijkheid of bevoegdheden van de opdrachtgever, leider of organisatie over. Besluiten en de uitvoering daarvan blijven altijd de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever en de betrokken personen.

De werkzaamheden van RAG hebben het karakter van een **inspanningsverplichting**. RAG kan geen specifiek persoonlijk, organisatorisch, financieel of ander resultaat garanderen.

3. Totstandkoming van de opdracht

Een opdracht komt tot stand zodra de opdrachtgever een offerte of opdrachtbevestiging schriftelijk of elektronisch heeft aanvaard, of zodra RAG met instemming van de opdrachtgever met de uitvoering is begonnen.

Offertes zijn gebaseerd op de informatie die op dat moment beschikbaar is. De opdrachtgever verstrekt naar beste weten de informatie die van belang is voor de opdracht. Tenzij anders vermeld, is een offerte één maand geldig.

4. Retainer

Wanneer partijen samenwerken op basis van een retainer, betaalt de opdrachtgever een vast periodiek bedrag voor de overeengekomen begeleiding, continuïteit, beschikbaarheid en het vasthouden van de context gedurende de looptijd van de samenwerking.

Een retainer is geen tegoed of vooraf ingekocht aantal uren, gesprekken of dagdelen.

Binnen de afgesproken bedding kunnen onder meer vaste gesprekken, tussentijdse afstemming, telefonisch contact en andere passende vormen van begeleiding plaatsvinden. De concrete invulling kan per periode verschillen, afhankelijk van wat de situatie vraagt.

De ene maand kan daardoor meer contact vragen dan de andere. Niet-benutte tijd of contactmomenten worden niet opgebouwd, verrekend of doorgeschoven.

RAG spant zich in om op relevante momenten beschikbaar te zijn. Een retainer houdt geen garantie in op permanente of onmiddellijke bereikbaarheid. Wanneer een situatie om afstemming vraagt, bepalen RAG en opdrachtgever in redelijkheid welke vorm en welk moment passend zijn.

De omvang, doelgroep en intensiteit van de retainer worden in de offerte of opdrachtbevestiging vastgelegd.

5. Verandering van de opdracht

Leiderschap staat niet los van de organisatie waarin het plaatsvindt. Het kan daarom voorkomen dat tijdens een opdracht blijkt dat betrokkenheid van andere leiders, een directieteam, medewerkers of andere delen van de organisatie wenselijk is.

Incidentele betrokkenheid van anderen hoeft niet automatisch tot een wijziging van de opdracht te leiden.

Wanneer de **aard, omvang, intensiteit of het systeemniveau** van de opdracht structureel verandert, bespreken partijen vooraf een passende aanpassing van de vorm en investering.

Een opdracht voor één of twee leiders wordt bijvoorbeeld niet vanzelf een opdracht voor een volledig directieteam of voor de bredere organisatie.

Organisatiebrede interventies, teambegeleiding, directietrajecten of andere substantiële uitbreidingen kunnen als afzonderlijke projectopdracht worden overeengekomen.

6. Looptijd en evaluatie

De looptijd van een opdracht wordt vastgelegd in de offerte of opdrachtbevestiging.

Een retainer wordt aangegaan voor de overeengekomen initiële periode. Partijen evalueren gedurende of tegen het einde van die periode de voortgang en bepalen samen of en in welke vorm de samenwerking wordt voortgezet.

Wanneer geen vaste looptijd is overeengekomen, geldt een opzegtermijn van één kalendermaand, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.

Een retainer met een overeengekomen vaste looptijd kan gedurende die periode niet tussentijds worden opgezegd, behoudens de omstandigheden genoemd in artikel 12 of wanneer partijen samen anders overeenkomen.

7. Honorarium en facturatie

Het honorarium en eventuele aanvullende kosten worden vermeld in de offerte of opdrachtbevestiging.

Retainers worden maandelijks vooraf gefactureerd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Projectopdrachten en overige werkzaamheden worden gefactureerd volgens de afspraken in de betreffende offerte of opdrachtbevestiging.

Alle bedragen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

Reis-, verblijf-, locatie- en andere externe kosten worden alleen afzonderlijk in rekening gebracht wanneer dat vooraf is afgesproken.

Bij een overeenkomst voor bepaalde tijd blijft het overeengekomen tarief gedurende die looptijd ongewijzigd, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

Bij een overeenkomst voor onbepaalde tijd mag RAG het tarief aanpassen. Een tariefwijziging wordt ten minste één kalendermaand vooraf schriftelijk aangekondigd.

Wanneer de aard, omvang, intensiteit of het systeemniveau van de opdracht wezenlijk verandert, kunnen partijen ook tussentijds een aangepast honorarium overeenkomen.

8. Betaling

Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden betaald.

Wanneer betaling niet tijdig plaatsvindt, kan RAG na het verstrijken van de betalingstermijn de wettelijke handelsrente en de wettelijk toegestane buitengerechtelijke incassokosten in rekening brengen.

Wanneer betaling ondanks herinnering uitblijft, mag RAG de uitvoering van de opdracht tijdelijk opschorten.

Een opschorting wegens betalingsachterstand ontslaat de opdrachtgever niet van reeds aangegane betalingsverplichtingen.

9. Afspraken, verplaatsing en beschikbaarheid

Binnen een retainer vormt een geplande afspraak onderdeel van de bredere samenwerking en wordt deze niet afzonderlijk gedeclareerd.

Wanneer een afspraak niet kan doorgaan, informeren partijen elkaar zo tijdig mogelijk en zoeken zij in redelijkheid naar een nieuw moment.

Herhaaldelijk of zonder tijdige kennisgeving niet verschijnen kan ertoe leiden dat een gepland moment vervalt zonder dat hierdoor aanspraak ontstaat op restitutie of vermindering van de retainer.

Voor losse opdrachten of projectmatige bijeenkomsten kunnen in de offerte afzonderlijke annuleringsvoorwaarden worden opgenomen.

10. Vertrouwelijkheid

RAG behandelt informatie die binnen een opdracht wordt gedeeld vertrouwelijk en verstrekt deze niet aan derden, tenzij daarvoor toestemming is gegeven of een wettelijke verplichting bestaat.

Bij opdrachten waarbij meerdere personen worden begeleid, geldt daarnaast dat wat in een individueel gesprek wordt besproken in beginsel tussen RAG en de betreffende persoon blijft.

Wanneer informatie uit een individueel gesprek naar het oordeel van RAG wezenlijk is voor de gezamenlijke samenwerking, bespreekt RAG met de betreffende persoon **óf en op welke wijze** dit in het gezamenlijke gesprek kan worden ingebracht.

RAG neemt daarmee niet de verantwoordelijkheid over om namens de ene deelnemer boodschappen aan een andere deelnemer over te brengen.

De opdrachtgever respecteert eveneens het vertrouwelijke karakter van individuele begeleiding van andere betrokkenen.

Deze vertrouwelijkheid blijft ook na beëindiging van de opdracht van kracht.

11. Privacy en persoonsgegevens

RAG verwerkt persoonsgegevens voor zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht, administratie, communicatie en andere gerechtvaardigde bedrijfsdoeleinden.

Op de verwerking van persoonsgegevens is het actuele privacystatement van BennoRijpkema.nl van toepassing.

RAG gaat zorgvuldig om met persoonlijke informatie en bewaart deze niet langer dan noodzakelijk of wettelijk vereist.

12. Voortijdige beëindiging

Beide partijen mogen de overeenkomst onmiddellijk beëindigen wanneer voortzetting redelijkerwijs niet meer kan worden verlangd doordat:

- a) de andere partij wezenlijk tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en dit, wanneer herstel mogelijk is, niet binnen een redelijke termijn herstelt;
- b) het noodzakelijke vertrouwen voor de samenwerking duurzaam is weggefallen;
- c) sprake is van faillissement, surseance van betaling of beëindiging van de onderneming;
- d) zich andere zwaarwegende omstandigheden voordoen waardoor behoorlijke uitvoering van de opdracht niet langer mogelijk is.

RAG kan de begeleiding van een individuele persoon beëindigen wanneer voortzetting naar professioneel oordeel niet passend of verantwoord is.

Bij beëindiging blijven reeds verschuldigde bedragen en verplichtingen bestaan. Partijen maken waar nodig redelijke afspraken over de financiële afwikkeling.

13. Intellectueel eigendom

Door RAG ontwikkelde of gebruikte methoden, modellen, teksten, werkvormen, documenten, materialen en andere intellectuele creaties blijven eigendom van RAG, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.

De opdrachtgever mag ontvangen materialen binnen de eigen organisatie gebruiken voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt.

Openbaarmaking, commerciële verspreiding, bewerking voor extern gebruik of terbeschikkingstelling aan derden is alleen toegestaan met voorafgaande toestemming van RAG.

14. Aansprakelijkheid

RAG voert iedere opdracht naar beste inzicht, vermogen en professioneel vakmanschap uit.

RAG is niet aansprakelijk voor gevolgen van besluiten die door de opdrachtgever, deelnemers of andere betrokkenen worden genomen naar aanleiding van de begeleiding.

Voor zover RAG aansprakelijk is voor directe schade, is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van RAG wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico.

Wanneer om welke reden dan ook geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, wordt de aansprakelijkheid beperkt tot het honorarium dat RAG voor de betreffende opdracht gedurende de voorafgaande zes maanden heeft ontvangen.

Aansprakelijkheid voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en bedrijfsschade, is uitgesloten voor zover de wet dit toestaat.

Een beperking van aansprakelijkheid geldt niet wanneer schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van RAG.

15. Overmacht

Wanneer RAG door omstandigheden buiten zijn redelijke invloed tijdelijk niet in staat is de opdracht uit te voeren, worden de verplichtingen gedurende die periode opgeschort.

Partijen overleggen in dat geval over een passende voortzetting of aanpassing van de samenwerking.

Wanneer de overmacht zo lang duurt dat voortzetting redelijkerwijs niet zinvol is, mogen beide partijen de overeenkomst beëindigen.

16. Toepasselijk recht en geschillen

Op alle overeenkomsten met RAG is Nederlands recht van toepassing. Wanneer een verschil van inzicht ontstaat, proberen partijen dit eerst onderling op te lossen. Wanneer dat niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de volgens de Nederlandse wet bevoegde rechter.